

## ..... තනතුර සඳහා අයදුම් පත්‍රය

## 1.0 පොද්ගලික තොරතුරු :

1.1 මූලතුරු අගට යොදා මූලතුරු සමග නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :- .....  
..... උදා : SILVA A.B.K.

1.2 සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :- .....  
.....

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමෙලෙන්) :- .....  
.....

1.4 පොද්ගලික ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමෙලෙන්) :- .....  
.....

1.5 පොද්ගලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :- .....  
.....

1.6 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :- .....

1.7 විවාහක/අවිවාහක බව :- .....

1.8 ජන වර්ගය :- .....

1.9 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :- 

--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.10 උපන් දිනය :- වර්ෂය 

--	--	--	--

 මාසය 

--	--

 දිනය 

--	--

1.11 දුරකථන අංකය : 

--	--	--	--	--	--	--	--

1.12 දිස්ත්‍රික්කය :- .....

1.13 ජන්ද කොට්ඨාසය :- .....

1.14 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :- .....

1.15 විද්‍යුත් ලිපිනය :- .....

## 2.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

2.1 අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය : වර්ෂය :- ..... විභාග අංකය :- .....

විෂයය	ගෞර්ණය	විෂයය	ගෞර්ණය
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

2.2 අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය : වර්ෂය :- ..... විභාග අංකය :- .....

විෂයය	ගෞනීමිය
1	
2	
3	
4	

3.0 වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

4.0 වෙනත් සුදුසුකම් :-

5.0 ඔබ ගැන තොරතුරු විමසිය හැකි යාත්මන් තොවන දෙමෙනෙකු පිළිබඳ විස්තර :

නම / දුරකථන අංකය	පදවිය	ලිපිනය

## 6.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

දිනය

අයදුම්කරුගේ අත්සන

## 7.0 අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ..... මයා/මිය/මෙනවිය මා  
පෝද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත් ..... දින මා ඉදිරියේදී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික  
කරමි.

අත්සන සහතික කරන ලද  
නිලධාරියාගේ අත්සන

නම : .....

පදවී නාමය : .....

ලිපිනය : .....

දිනය : .....

## 8.0 අයදුම්කරු මධ්‍යම රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයකු නම් දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය :

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවියගේ ඉල්ලුම්පතුය ඉදිරිපත්  
කරමි. ඔහු/ඇය මෙම අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ/ස්ථිර/තාවකාලික/අභ්‍යාසලාභී/අනියම්  
නිලධාරියෙක්/නිලධාරීකීයක් වශයෙන් සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහාත් ඔහු/ඇය  
සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි. (අනවශ්‍ය වවන කපා හරින්න)

.....  
දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානීයාගේ/  
බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :- .....

නම : .....

තනතුර :- .....

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව :- .....